

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 7 имени А.Н. Пахмутовой Дзержинского района Волгограда»**

РАССМОТРЕНО

на заседании кафедры
филологического образования


И.А.Крутова
Протокол № 1 от 26.08.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор


Г.И. Попова
Приказ от 01.09.2026 г. №221

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Рабочая программа учебного курса
«Сложные вопросы орфографии и пунктуации»
(базовый уровень)**

Класс: 8

Учебный год: 2026/2027

**Рабочая программа
составлена на основе Конструктора рабочих программ**

г. Волгоград, 2026

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по курсу «Сложные вопросы орфографии и пунктуации» для обучающихся 8 классов создана на основе ФГОС ООО, ФООП ООО.

Пояснительная записка отражает общие цели и задачи изучения курса, место в структуре учебного плана, а также подходы к отбору содержания и определению планируемых результатов.

Содержание обучения раскрывает содержательные линии, которые предлагаются для обязательного изучения в 8 классе на уровне основного общего образования.

Планируемые результаты освоения программы курса «Сложные вопросы орфографии и пунктуации» включают личностные, метапредметные результаты, а также предметные достижения обучающегося за период обучения.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО КУРСА «СЛОЖНЫЕ ВОПРОСЫ ОРФОГРАФИИ И ПУНКТУАЦИИ»

Знание курса «Сложные вопросы орфографии и пунктуации», понимание, умение правильно и эффективно использовать полученный навык в различных сферах и ситуациях общения определяют успешность социализации личности и возможности её самореализации в различных жизненно важных для человека областях.

Обучение направлено на совершенствование коммуникативной культуры обучающегося, развитие его интеллектуальных способностей, мышления, памяти и воображения, навыков самостоятельной учебной деятельности, самообразования.

Содержание курса «Сложные вопросы орфографии и пунктуации» ориентировано на совершенствование орфографических и пунктуационных норм, а также на развитие функциональной грамотности как интегративного умения человека читать, понимать тексты, расширять свои знания и возможности, участвовать в социальной жизни.

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО КУРСА «СЛОЖНЫЕ ВОПРОСЫ ОРФОГРАФИИ И ПУНКТУАЦИИ»

Изучение учебного курса «Сложные вопросы орфографии и пунктуации» направлено на достижение следующих целей:

- практическое овладение нормами русского литературного языка;
- обогащение активного и потенциального словарного запаса и использование в собственной речевой практике разнообразных грамматических средств;
- совершенствование орфографической и пунктуационной грамотности;
- воспитание стремления к речевому самосовершенствованию;
- совершенствование речевой деятельности, коммуникативных умений, обеспечивающих эффективное взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения;

совершенствование мыслительной деятельности, развитие универсальных интеллектуальных умений сравнения, анализа, синтеза, абстрагирования, обобщения, классификации, установления определённых закономерностей и правил, конкретизации в процессе изучения русского языка;

развитие функциональной грамотности в части формирования умений осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию, интерпретировать.

МЕСТО УЧЕБНОГО КУРСА «СЛОЖНЫЕ ВОПРОСЫ ОРФОГРАФИИ И ПУНКТУАЦИИ» В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Изучение курса «Сложные вопросы орфографии и пунктуации» на этапе основного общего образования в объёме:

8 класс: 1 час в неделю, 34 часа в год.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Морфемика. Орфография

Правописание корней с чередованием **-бер-** — **-бир-**, **-блест-** — **-блист-**, **-дер-** — **-дир-**, **-жег-** — **-жиг-**, **-мер-** — **-мир-**, **-пер-** — **-пир-**, **-стел-** — **-стил-**, **-тер-** — **-тир-** и др.

Словообразование. Культура речи. Орфография

Правописание гласных в приставках **пре-** и **при-**.

Морфология. Культура речи. Орфография

Имя прилагательное

Правописание **н** и **nn** в именах прилагательных.

Причастие

Правописание **н** и **nn** в суффиксах причастий и отглагольных имён прилагательных.

Слитное и раздельное написание **не** с причастиями.

Деепричастие

Слитное и раздельное написание **не** с деепричастиями.

Наречие

Правописание **н** и **nn** в наречиях на **-о** (**-е**).

Частица

Смысловые различия частиц **не** и **ни**. Использование частиц **не** и **ни** в письменной речи. Различение приставки **не-** и частицы **не**. Слитное и раздельное написание **не** с разными частями речи (обобщение).

СИСТЕМА ЯЗЫКА

Синтаксис. Культура речи. Пунктуация

Пунктуация. Функции знаков препинания.

Предложение

Предложение. Основные признаки предложения: смысловая и интонационная законченность, грамматическая оформленность.

Виды предложений по цели высказывания (повествовательные, вопросительные, побудительные) и по эмоциональной окраске (восклицательные, невосклицательные). Их интонационные и смысловые особенности.

Двусоставное предложение

Главные члены предложения

Тире между подлежащим и сказуемым.

Второстепенные члены предложения

Второстепенные члены предложения, их виды.

Определение как второстепенный член предложения. Определения согласованные и несогласованные.

Приложение как особый вид определения.

Дополнение как второстепенный член предложения.

Дополнения прямые и косвенные.

Обстоятельство как второстепенный член предложения. Виды обстоятельств (места, времени, причины, цели, образа действия, меры и степени, условия, уступки).

Простое осложнённое предложение

Предложения с однородными членами

Однородные члены предложения, их признаки, средства связи. Союзная и бессоюзная связь однородных членов предложения.

Однородные и неоднородные определения.

Предложения с обобщающими словами при однородных членах.

Нормы построения предложений с однородными членами, связанными двойными союзами **не только... но и, как... так и**.

Правила постановки знаков препинания в предложениях с однородными членами, связанными попарно, с помощью повторяющихся союзов (**и... и, или... или, либо... либо, ни... ни, то... то**).

Правила постановки знаков препинания в предложениях с обобщающими словами при однородных членах.

Правила постановки знаков препинания в простых и сложных предложениях с союзом **и**.

Предложения с обособленными членами

Обособление. Виды обособленных членов предложения (обособленные определения, обособленные приложения, обособленные обстоятельства, обособленные дополнения).

Уточняющие члены предложения, пояснительные и присоединительные конструкции.

Правила постановки знаков препинания в предложениях со сравнительным оборотом; правила обособления согласованных и несогласованных определений (в том числе приложений), дополнений, обстоятельств, уточняющих членов, пояснительных и присоединительных конструкций.

Предложения с обращениями, вводными и вставными конструкциями

Обращение. Основные функции обращения. Распространённое и нераспространённое обращение.

Вводные конструкции.

Группы вводных конструкций по значению (вводные слова со значением различной степени уверенности, различных чувств, источника сообщения, порядка мыслей и их связи, способа оформления мыслей).

Вставные конструкции.

Правила постановки знаков препинания в предложениях с вводными и вставными конструкциями, обращениями и междометиями.

ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Изучение курса «Сложные вопросы орфографии и пунктуации» направлено на достижение обучающимися следующих личностных, метапредметных и предметных результатов освоения учебного предмета.

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

1. Уметь принимать себя и других, не осуждая.
2. Оценивать происходящие изменения и их последствия, опираясь на жизненный, речевой и читательский опыт.
3. Ориентироваться в деятельности на языковую и читательскую культуру, навыки чтения.
4. Уметь оперировать основными понятиями, терминами и представлениями.
5. Формировать опыт, уметь находить позитивное в сложившейся ситуации.
6. Быть готовым действовать в отсутствие гарантий успеха.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

У обучающегося будут сформированы следующие базовые логические действия как часть познавательных универсальных учебных действий:

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях, предлагать критерии для выявления закономерностей и противоречий;

выявлять причинно-следственные связи при изучении языковых процессов, делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях;

самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи при работе с разными типами текстов, разными единицами языка, сравнивая варианты решения и выбирая оптимальный вариант с учётом самостоятельно выделенных критериев;

использовать вопросы как исследовательский инструмент познания в языковом образовании;

формулировать вопросы, фиксирующие несоответствие между реальным и желательным состоянием ситуации, и самостоятельно устанавливать искомое и данное;

формировать гипотезу об истинности собственных суждений и суждений других, аргументировать свою позицию, мнение;

составлять алгоритм действий и использовать его для решения учебных задач;

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях, предлагать критерии для выявления закономерностей и противоречий;

самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведённого наблюдения, исследования;

выбирать, анализировать, интерпретировать, обобщать и систематизировать информацию, представленную в текстах, таблицах, схемах;

использовать смысловое чтение для извлечения, обобщения и систематизации информации из одного или нескольких источников с учётом поставленных целей;

эффективно запоминать и систематизировать информацию;

проявлять уважительное отношение к собеседнику и в корректной форме формулировать свои возражения;

в ходе диалога (дискуссии) задавать вопросы по существу обсуждаемой темы и высказывать идеи, нацеленные на решение задачи и поддержание благожелательности общения;

сопоставлять свои суждения с суждениями других участников диалога, обнаруживать различие и сходство позиций;

самостоятельно составлять план действий, вносить необходимые коррективы в ходе его реализации;

делать выбор и брать ответственность за решение;

предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении учебной задачи, и адаптировать решение к меняющимся обстоятельствам;

объяснять причины достижения (недостижения) результата деятельности; понимать причины коммуникативных неудач и уметь предупреждать их, давать оценку приобретённому речевому опыту и корректировать собственную речь с учётом целей и условий общения; оценивать соответствие результата цели и условиям общения;

осознанно относиться к другому человеку и его мнению;

признавать своё и чужое право на ошибку;

принимать себя и других, не осуждая;

проявлять открытость;

уметь обобщать мнения нескольких людей;

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Словообразование. Культура речи. Орфография

Соблюдать правила правописания корней с чередованием // гласных в приставках **пре-** и **при-**.

Морфология. Культура речи

Распознавать прилагательные, причастия и деепричастия, наречия, служебные слова (частицы) и др.

Причастие

Применять правила правописания **н** и **nn** в причастиях и отглагольных именах прилагательных, написания **не** с причастиями.

Деепричастие

Применять правила слитного и раздельного написания **не** с деепричастиями.

Наречие

Применять правила правописания **н** и **nn** в наречиях на **-о (-е)**.

Частица

Применять правила смыслового различия частиц **не** и **ни**. Использование частиц **не** и **ни** в письменной речи. Различение приставки **не-** и частицы **не**. Слитное и раздельное написание **не** с разными частями речи (обобщение).

Система языка

Синтаксис. Культура речи. Пунктуация

Предложение

Распознавать предложения по цели высказывания, эмоциональной окраске, характеризовать их интонационные и смысловые особенности, языковые формы выражения побуждения в побудительных предложениях; использовать в текстах публицистического стиля риторическое восклицание, вопросно-ответную форму изложения.

Распознавать предложения по количеству грамматических основ; различать способы выражения подлежащего, виды сказуемого и способы его выражения. Применять нормы постановки тире между подлежащим и сказуемым.

Различать виды второстепенных членов предложения (согласованные и несогласованные определения, приложение как особый вид определения; прямые и косвенные дополнения, виды обстоятельств).

Характеризовать признаки однородных членов предложения, средства их связи (союзная и бессоюзная связь); различать однородные и неоднородные определения; находить обобщающие слова при однородных членах; понимать особенности употребления в речи сочетаний однородных членов разных типов.

Применять нормы построения предложений с однородными членами, связанными двойными союзами **не только... но и, как... так и**.

Применять правила постановки знаков препинания в предложениях с однородными членами, связанными попарно, с помощью повторяющихся союзов (**и... и, или... или, либо... либо, ни... ни, то... то**); правила постановки знаков препинания в предложениях с обобщающим словом при однородных членах.

Распознавать простые неосложнённые предложения, в том числе предложения с неоднородными определениями; простые предложения, осложнённые однородными членами, включая предложения с обобщающим словом при однородных членах, осложнённые обособленными членами, обращением, вводными словами и предложениями, вставными конструкциями, междометиями.

Различать виды обособленных членов предложения, применять правила обособления согласованных и несогласованных определений (в том числе приложений), дополнений, обстоятельств, уточняющих членов, пояснительных и присоединительных конструкций.

Применять правила постановки знаков препинания в предложениях со сравнительным оборотом; правила обособления согласованных и несогласованных определений (в том числе приложений), дополнений, обстоятельств, уточняющих членов, пояснительных и присоединительных конструкций; правила постановки знаков препинания в предложениях с вводными и вставными конструкциями, обращениями и междометиями.

Различать группы вводных слов по значению, различать вводные предложения и вставные конструкции;

Применять нормы построения предложений с вводными словами и предложениями, вставными конструкциями, обращениями (распространёнными и нераспространёнными), междометиями.

Распознавать сложные предложения, конструкции с чужой речью (в рамках изученного).

Проводить синтаксический и пунктуационный анализ предложений; применять знания по синтаксису и пунктуации при выполнении языкового анализа различных видов и в речевой практике.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	К/р	Пр/р	
	Раздел 1. Орфография				
1.	Правописание корней с чередующимися гласными в корне слова.	1		1	https://m.edsoo.ru/B7Q4T2T6C
2.	Правописание приставок пре- и при-	1			https://m.edsoo.ru/U1Z7L2E1S
3.	Правописание н и nn в суффиксах прилагательных, причастий и наречий.	3	1		https://m.edsoo.ru/G8B7L1V2Q
4.	Слитное и раздельное написание не и ни с разными частями речи.	2			https://m.edsoo.ru/Y7N4H7J8H
	Раздел 2. Пунктуация				
5.	Предложение и его основные признаки. Виды предложений. Тире между подлежащим и сказуемым.	2			https://m.edsoo.ru/C7V5A5O2N
6.	Знаки препинания в простом и сложном предложениях с союзом И.	2	1		https://m.edsoo.ru/X1S5J1A0H
7.	Однородные члены предложения. Пунктуационный анализ предложений.	2			https://m.edsoo.ru/A6G0A9S3K
8.	Обобщающие слова при однородных членах и знаки препинания при них.	1		1	https://m.edsoo.ru/I9O9G2X7L
9.	Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.	1			https://m.edsoo.ru/Q3A1V9V1R
10.	Предложения с обособленными членами. Обособление согласованных определений.	2			https://m.edsoo.ru/L3M6X9V7I
11.	Пунктуационное оформление предложений с причастным оборотом.	1			https://m.edsoo.ru/X5H7T8W2U
12.	Предложения с обособленными членами. Обособление приложений.	2	1		https://m.edsoo.ru/Y8S3G3M4F
13.	Предложения с обособленными членами. Пунктуационное оформление предложений с деепричастным оборотом.	1			https://m.edsoo.ru/D7Y2F2S0L

14.	Предложения с обособленными членами. Обособление обстоятельств.	2			https://m.edsoo.ru/M9W2X9C7W
15.	Предложения с обособленными членами. Обособление дополнений.	2			https://m.edsoo.ru/N3F5N3C9T
16.	Обособление уточняющих членов предложения.	2			https://m.edsoo.ru/M4E9J5E9Q
17.	Предложения с уточняющими членами, пояснительными и присоединительными конструкциями. Обособление сравнительных оборотов.	2			https://m.edsoo.ru/X9Q7Z6I8W
18.	Обращение. Знаки препинания при обращении.	1			https://m.edsoo.ru/V8O9K4K2L
19.	Вводные слова и знаки препинания при них.	2		1	https://m.edsoo.ru/V8O9K4K2L
20.	Вставные конструкции и пунктуация при них.	2			https://m.edsoo.ru/V8O9K4K2L
	Итого	34	3	3	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 278015872020984066915621024906056358857500955717

Владелец Попова Галина Ивановна

Действителен с 01.10.2025 по 01.10.2026