

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 7 имени А.Н. Пахмутовой Дзержинского района Волгограда»**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МОУ СШ № 7
Протокол № 1 от 02. 09. 2024 г.

Введено в действие
приказом директора МОУ СШ № 7
от 02.09.2024 № 76

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ СОШ № 7
Г.И. Попова
«02» сентября 2024 г.

Изменения введены приказом от
01.09.2025 № 198

**Положение № 02-09-13
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.10.2024 № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения РФ, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.12.2023 г. № 1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования (зарегистрировано в Минюсте России 2 февраля 2024 г. № 77121).
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего

образования».

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями).
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.01.2024 № 31 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся ФГОС начального общего образования и основного общего образования».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 3 августа 2023 года).
- Приказом министерства науки и высшего образования Российской федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» с изменениями от 6 февраля 2023 года;
- Уставом МОУ СШ № 7 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в условиях

реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также достижения планируемых результатов освоения обучающимися федеральной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по федеральным образовательным программам начального общего, основного общего образования, а также на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:

Текущий контроль успеваемости обучающихся — это систематическая проверка и оценка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления педагогом образовательного процесса в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направленно на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательных программ, предусмотренными федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее — ФГОС).

Промежуточная аттестация — это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, модулей, предусмотренных образовательной программой. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является необходимым условием для перевода его в следующий класс.

Итоговая аттестация - это форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено Федеральным законом.

Экстерны — лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательных программ, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Академическая задолженность — это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.5. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции образовательной организации.

1.6. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в образовательной организации.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутришкольной системы оценки качества образования (далее — ВСОКО) и отражает динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

соответствующего уровня общего образования.

- 1.8. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по учебным предметам, курсам, модулям, включенным в учебный план класса (группы), в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.
- 1.9. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.
- 1.10. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (триместр, учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного анализа образовательной деятельности МОУ СШ № 7 и публичного доклада, отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте МОУ СШ № 7 в установленном порядке с соблюдением положений Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных».
- 1.11. Обучающиеся не зависимо от формы обучения и формы получения образования в обязательном порядке проходят промежуточную и итоговую аттестацию.
- 1.12. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам, курсам, модулям учебного плана федеральной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных или проверочных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:
 - оценки индивидуальных образовательных достижений, обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;
 - выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;
 - изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности общеобразовательной организации;
 - принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательной деятельности.
- 2.3. Промежуточная аттестация обучающихся МОУ СШ № 7 проводится с целью определения качества освоения школьниками содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (триместр, учебный год).
- 2.4. Текущий контроль осуществляются в следующих формах:
 - контрольные, проверочные, самостоятельные, диагностические работы;
 - оценка устного ответа обучающегося;
 - устный или письменный тематический зачет;
 - тестирование (письменное или электронное);
 - контрольный диктант

- иные формы текущего контроля, которые определяются педагогом, фиксируются в рабочей программе учебного предмета, курса, модуля и утверждаются на заседании школьных методических кафедр (далее — ШМК) МОУ СШ № 7.

Данные формы текущего контроля считаются оценочными процедурами, длительность которых при выполнении обучающимися составляет один урок (не более 45 минут) на уровне начального общего образования (контрольные работы проводятся со 2 класса) и от одного до двух уроков (не более 45 минут каждый) на уровне основного общего и среднего общего образования.

- 2.5. Контрольные или проверочные работы показывают оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся на основании требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы.
- 2.6. Диагностические работы обучающихся указывают на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.
- 2.7. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося и промежуточной аттестации педагог определяет самостоятельно в соответствии с учебным планом предмета с учетом контингента обучающихся, содержанием учебного материала и используемых образовательных технологий, отражающихся в рабочей программе.
- 2.8. Объем учебного времени, затраченного на проведение оценочных процедур не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета, курса, модуля в данном классе в текущем учебном году.
- 2.9. Длительность практической работы, являющейся формой организации учебного процесса, направленной на выработку у обучающихся практических умений, включая лабораторные работы, интерактивные и иные работы и не являющейся формой контроля, составляет 1 (один) урок (не более 45 минут).
- 2.10. В первом классе обучение осуществляется без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий, а во втором классе без балльное обучение осуществляется только в I триместре текущего учебного года.
- 2.11. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале во 2 - 11-х классах (минимальный балл – 2, максимальный – 5), которые выставляются в электронный классный журнал и дневник обучающегося.
- 2.12. Отметка выставляется исключительно за знания и умения обучающегося.
- 2.13. Согласно пункту 2.3 Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536, ведение учителями журнала и дневников обучающихся осуществляется в электронной (либо в бумажной) форме.
- 2.14. Одновременное ведение (дублирование) журнала успеваемости в электронном и бумажном виде не допускается.

- 2.15. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогом в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности обучающегося.
- 2.16. Проведение текущего контроля не допускается после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.
- 2.17. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе, педагог не имеет права поставить обучающемуся отметку (в графе выставляется «Б», «УВ» или «ОТ»).
- 2.18. Если обучающийся пропустил по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 3 (три) и более уроков и вышел на текущий контроль, отметка «2» (неудовлетворительно) обучающемуся не выставляется. Обучающемуся после длительного отсутствия по уважительной причине предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и написания текущего контроля. Срок для освоения пропущенного материала не должен превышать двух недель с дня выхода обучающегося после отсутствия.
- 2.19. В случае отсутствия обучающегося в период проведения текущего контроля по неуважительной причине, обучающийся обязан выполнить работы текущего контроля, если учитель-предметник сочтет написание данных работ необходимым. Данные работы должны быть написаны в течение двух недель с дня выхода обучающегося после отсутствия.
- 2.20. Ответственность за изучение пропущенного обучающимися учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей). Учитель-предметник создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале (по просьбе обучающихся или его родителей (законных представителей) предоставляется материал для самоподготовки).
- 2.21. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных, медицинских и иных организациях, имеющих лицензию на право осуществление образовательной деятельности, аттестуются с учетом результатов образовательной деятельности в данных организациях.
- 2.22. При необходимости установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимися образовательной программе (её части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее — установление соответствия) МОУ СШ № 7 вправе проводить оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее — оценивание).
Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.
- 2.23. Выставления отметок по результатам проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) осуществляется в качестве итоговых контрольных работ.
- 2.24. Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования с учетом Федеральной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.
- 2.25. Образовательной организации при проведении промежуточной аттестации

обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

2.26. Всероссийские проверочные работы проводятся для обучающихся общеобразовательных организаций по следующим предметам:

- в 4 классе по учебным предметам: русский язык, математика, окружающий мир, литературное чтение, иностранный язык;
- в 5 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, биология, география, литература, иностранный язык;
- в 6 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, география, биология, обществознание, литература, иностранный язык;
- в 7 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, география, биология, обществознание, физика, литература, иностранный язык;
- в 8 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, география, биология, обществознание, физика, химия, литература, иностранный язык;
- в 10 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, география, биология, обществознание, физика, химия, литература, иностранный язык.

2.27. Для упорядочивания системы оценочных процедур в общеобразовательных организациях рекомендуется:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

2.28. Для обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в образовательной организации формируется единый график проведения оценочных процедур с учетом учебных периодов, принятых в школе (четверть, триместр и т.д.), а также перечня учебных предметов на учебный год либо на ближайшее полугодие.

2.29. График может быть утвержден как отдельным документом, так и в рамках имеющихся локальных нормативных актов общеобразовательной организации, устанавливающих формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.30. Готовый график размещают на сайте образовательной организации на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия.

2.31. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;
- участием школы в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в случае, если такое участие согласовано после публикации школой графика;
- другими значимыми причинами.

В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте школы.

2.32. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.33. За триместр у обучающегося в электронном журнале должно быть выставлено не менее:

- 3 (трех) текущих отметок при изучении предмета 1 (один) раз в неделю;
- 5 (пяти) текущих отметок при изучении предмета 2 (два) — 3 (три) раза в неделю;
- 6 (шести) текущих отметок при изучении предмета 4 (четыре) и более раз в неделю.

3. Цели, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 2-11-х классов. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 2-11-х классов проводится в конце учебного периода (триместр, четверть, учебный год).

3.2. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются в графике оценочных процедур. Ежегодно, не позднее 1 сентября текущего учебного года решением педагогического совета МОУ СШ № 7 определяется перечень предметов, формы и сроки проведения промежуточной аттестации по отдельным предметам учебного плана во 2-11-х классах по итогам периода. Эта информация доводится до родителей (законных представителей) и обучающихся в начале учебного года. По некоторым учебным предметам учебного плана текущего учебного года годовая промежуточная аттестация может не проводиться, а выставляется годовая отметка.

3.3. Контрольно-измерительные материалы для проведения годовой промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры разрабатываются учителем, рассматриваются школьным методическим советом в соответствии с требованиями к результатам обучения, предусмотренными федеральными государственными образовательными стандартами.

3.4. Формы и порядок годовой промежуточной аттестации. Годовая промежуточная аттестация в переводных классах может проводиться в следующих формах:

- (итоговая) проверочная работа;
- (итоговая) проверочная работа с использованием контрольно-измерительных материалов всероссийских проверочных работ (далее КИМ ВПР);
- (итоговая) контрольная работа;
- экзамен (устный или письменный);
- экзаменационное сочинение;
- диктант;
- тестирование;
- тестирование по типу ЕГЭ
- защита реферата;
- защита проекта;
- практическая работа;
- итоговое собеседование.

Оценка за годовую промежуточную аттестацию выставляется в электронный журнал.

Оценка учитывается при выставлении итоговой отметки.

3.5. Итоговая отметка за учебный период (триместр, четверть) по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Музыка», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины», «Основы духовно-нравственной культуры народов

России», «Основы религиозных культур и светской этики», «Труд (технология)» выставляется с учетом среднего балла в электронном журнале по следующим критериям:

отметка «2» (неудовлетворительно) - до 2,49

отметка «3» (удовлетворительно) - с 2,5 до 3,49

отметка «4» (хорошо) - с 3,5 до 4,49

отметка «5» (отлично) - с 4,5

3.6. Итоговая отметка за учебный период (триместр, четверть) по другим учебным предметам выставляется с учетом среднего балла в электронном журнале, а также учитываются отметки за контрольные и проверочные работы по следующим критериям:

отметка «2» (неудовлетворительно) - до 2,49

отметка «3» (удовлетворительно) - с 2,5 до 2,59 (при условии написания контрольных и проверочных работ без "2")

отметка «4» (хорошо) - с 3,5 до 3,59 (при условии написания контрольных и проверочных работ без "3")

отметка «5» (отлично) - с 4,5 до 4,59 (при условии написания контрольных и проверочных работ без "4")

Если средний балл в электронном журнале выше (от 2,6, 3,6; 4,6), то отметка выставляется 3, 4 и 5 соответственно.

3.7. Отметка за триместр по учебному предмету «Математика» выводится по среднему баллу, который складывается из средних баллов в электронном журнале по учебным курсам «Алгебра», «Геометрия», «Теория вероятности и статистика» по правилу математического округления.

3.8. Итоговая годовая отметка по учебному предмету «Математика» складывается как среднее арифметическое между отметками за триместры по учебным курсам «Алгебра», «Геометрия» и «Теория вероятности и статистика».

3.9. Для прохождения промежуточной аттестации по учебному предмету (курсу, модулю) за триместр ученику необходимо иметь не менее 3 отметок по данному учебному предмету (курсу, модулю).

3.10. В аттестаты об основном общем образовании и среднем общем образовании обязательно выставляется отметка по физической культуре. Оценивание учащихся 2-11 классов происходит по пятибалльной шкале. Оценивание учащихся 1 класса — словесное. При выставлении оценки учитывается старание учащегося, его физическая подготовка, способности. Итоговое оценивание результатов учащихся происходит на основе текущих оценок, полученных учеником в течение триместра. Учащиеся, временно освобождённые от физической нагрузки, от предмета «Физическая культура» не освобождаются. Они получают соответствующие оценки на уроке или за домашнее задание.

3.11. Для учащихся 2-3, 5-8 классов, освобожденных от занятий физкультурой на длительный срок (на триместр, год) допускается итоговая отметка «освобожден».

3.12. Итоговое оценивание результатов учащихся 4, 9-11 классов происходит по пяти балльной системе. При выставлении оценки учитывается старание учащегося, его физическая подготовка, способности. Итоговое оценивание результатов учащихся происходит на основе текущих оценок, полученных учеником в течение триместра. Учащиеся, временно освобождённые от физической нагрузки, от предмета «Физическая культура» не освобождаются. Они получают соответствующие оценки на уроке или за домашнее задание.

3.13. Во время урока физкультуры временно освобожденный учащийся от занятий физкультурой находится на уроке (в спортивном зале, на стадионе), в случае не

соответствующих здоровью учащегося погодных условий по заявлению родителей – в рекреации центрального входа, который контролируется охраной и дежурным администратором. Если урок последний, то по заявлению родителей учащийся может находиться дома. Если учащийся имеет освобождение, но присутствует на уроке физкультуры и выполняет задания учителя без физической нагрузки, то оценивание происходит на уроке. Если учащийся имеет освобождение, присутствует на уроке физкультуры, но не выполняет задания учителя без физической нагрузки, то отметка за предмет «Физическая культура» выставляется за домашнее задание без физической нагрузки (теоретический материал).

- 3.14. Если учащийся имеет освобождение, но присутствует на уроке физкультуры и выполняет задания учителя без физической нагрузки, то оценивание происходит на уроке.
- 3.15. Если учащийся имеет освобождение, присутствует на уроке физкультуры, но не занимается, то отметка за предмет «Физическая культура» выставляется за теоретический уровень знаний.
- 3.16. Порядок проведения оценивания (отметка) теоретического уровня знаний учащихся по физической культуре осуществляется на основании приказа директора МОУ СШ № 7 о создании комиссии, в состав которой входят председатель комиссии, учитель физической культуры, а также о составлении аттестационного материала, который не был изучен учащимся по состоянию здоровья, об утверждении графика проведения. Аттестационное задание должно соответствовать программе, результатам обучения и возрасту учащихся.
- 3.17. Учащимся 2-11 классов, относящимся к специальной медицинской группе для занятий физической культурой по учебному предмету "Физическая культура" за триместр, год - выставляется отметка по пятибалльной шкале.
- 3.18. Отметка «зачтено» выставляется обучающимся 2-11 классов при изучении учебных курсов в рамках учебного плана объемом 17 или 34 часа в год. По учебным курсам объемом 68 часов и более выставляется отметка по пятибалльной шкале.

4. Аттестация для лиц, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования или самообразования

- 4.1. Согласно со ст. 17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г общее образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.
- 4.2. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 4.3. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного

года, в котором планируется переход на семейное образование.

- 4.4. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования бесплатно.
- 4.5. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.
- 4.6. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.
- 4.7. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.8. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
- 4.9. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других школах, в установленном порядке.
- 4.10. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из образовательной организации, выдается справка.
- 4.11. На обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования распространяются все пункты настоящего положения о формах и порядке текущего контроля успеваемости, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, порядок перевода обучающихся в следующий класс, права и обязанности участников деятельности промежуточной аттестации.

5. Порядок информирования о непрохождении промежуточной аттестации

- 5.1. С целью предупреждения по итогам триместра неуспеваемости, непрохождения промежуточной аттестации, академической задолженности учитель-предметник по итогам контроля текущей успеваемости по учебному предмету (курсу, модулю) информирует классного руководителя о потенциальных неуспевающих не позднее чем за две недели до окончания учебного периода (триместра, года).
- 5.2. Классный руководитель на основании полученной информации от учителя-предметника уведомляет в письменной форме родителей (законных представителей) ученика о неуспеваемости, отсутствии минимального количества отметок для аттестации или более 50% пропусков по уважительной причине по учебному предмету (курсу, модулю) не позднее чем за 7-10 дней до окончания учебного периода (триместра, года). Второй экземпляр уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится у заместителя директора по УВР.

6. Порядок ликвидации задолженностей по учебным предметам

- 6.1. Не прошедшим промежуточную аттестацию по итогам (триместра) считается ученик, имеющий более 50 % пропущенных учебных занятий по уважительной причине (болезнь, прибывание в стационаре, санатории, детском лагере учебной направленности), отводимых на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за триместр (см. п. 2.32 настоящего Положения) и не имеющий возможности пройти промежуточную аттестацию в установленные годовым календарным графиком сроки.
- 6.2. На основании итогов триместра, заявления родителей (законных представителей) и решения педагогического совета МОУ СШ № 7 издается приказ «О продлении сроков промежуточной аттестации» с указанием сроков (не более трех недель), ответственных лиц.
- 6.3. Классный руководитель не позднее, чем через 3 дня после издания приказа, доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся через уведомление информацию о сроках продления промежуточной аттестации за триместр. Второй экземпляр уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится у заместителя директора по УВР.
- 6.4. Материалы для прохождения промежуточной аттестации в период продления сроков разрабатываются учителем, согласовываются с заместителем директора по УВР.
- 6.5. Формы прохождения промежуточной аттестации в период продления сроков по учебному предмету (курсу, модулю) за триместр могут быть следующими:
 - письменные формы аттестации: диктант, контрольная работа, изложение, сочинение или изложение с творческим заданием, тестовая работа, письменный зачёт, тест, метапредметная комплексная работа;
 - устные формы аттестации: диагностика техники чтения, защита реферата, проекта, сдача нормативов по физической культуре, тематический зачёт, творческая работа.
- 6.6. Обучающийся самостоятельно осваивает образовательную программу по учебному предмету (курсу, модулю), по которому по итогам триместра не пройдена промежуточная аттестация в установленные годовым календарным графиком сроки или образована академическая задолженность.
- 6.7. Прохождение промежуточной аттестации или ликвидация академической задолженности обучающимися по учебным предметам (курсам, модулям) за учебный период осуществляется во внеурочное время по отдельному графику
- 6.8. Ответственность за исполнение сроков прохождения промежуточной аттестации, ликвидации академической задолженности по учебным предметам (курсам, модулям) за учебный период несут родители (законные представители) обучающегося.
- 6.9. Контроль за своевременным прохождением промежуточной аттестации или ликвидации обучающимися академической задолженности по учебным предметам (курсам, модулям) в установленные сроки осуществляет классный руководитель обучающегося.
- 6.10. В случае если обучающийся прибыл в МОУ СШ № 7 и не изучал ранее какой-то учебный предмет (курс, модуль) учебного плана МОУ СШ № 7, то для прохождения промежуточной аттестации по данному предмету (курсу, модулю), то срок продления прохождения промежуточной аттестации может быть увеличен до 1 месяца.

7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

- 7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, по решению

педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

- 7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 7.3. Общеобразовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 7.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в санатории и т.п.
- 7.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз образовательной организацией создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы, в количестве не менее трех учителей.
- 7.6. По итогам повторной промежуточной аттестации директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения Педагогического совета о переводе обучающегося, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).
- 7.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 7.8. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное уведомление (согласно п.5.1 и 5.2. настоящего Положения) о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.
- 7.9. Общеобразовательная организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.
- 7.10. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу или дисциплине (модулю) обучающийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8. Планируемые результаты освоения обучающимися ФОП НОО и ФОП ООО

- 8.1. В соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО основным объектом системы оценки

результатов образования, её содержательной и критериальной базой выступают требования Стандарта, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися федеральной образовательной программы основного общего образования.

- 8.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения федеральной образовательной программы основного общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.
- 8.3. Система оценки предусматривает уровневый подход к содержанию оценки и инструментарию для оценки достижения планируемых результатов, а также к представлению и интерпретации результатов измерений.
- 8.4. Одним из проявлений уровневого подхода является оценка индивидуальных образовательных достижений на основе «метода сложения», при котором фиксируется достижение уровня, необходимого для успешного продолжения образования и реально достигаемого большинством обучающихся, и его превышение, что позволяет выстраивать индивидуальные траектории движения с учётом зоны ближайшего развития, формировать положительную учебную и социальную мотивацию.
- 8.5. **Оценка личностных результатов** представляет собой оценку достижения обучающимися в ходе их личностного развития планируемых результатов, представленных в разделе «Личностные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий.
- 8.6. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьёй и школой.
- 8.7. Основным объектом оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:
 - сформированность основ гражданской идентичности личности;
 - готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе готовность к выбору направления профильного образования;
 - сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.
- 8.8. В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности школы и образовательных систем разного уровня. Поэтому оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария. К их проведению привлекаются специалисты, не работающие в данной образовательной организации и обладающие необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте. Результаты мониторинговых исследований являются основанием для принятия различных управленческих решений.
- 8.9. В текущей образовательной деятельности возможна ограниченная оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:
 - соблюдении норм и правил поведения, принятых в общеобразовательной

- организации;
 - участия в общественной жизни общеобразовательной организации и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности;
 - прилежании и ответственности за результаты обучения;
 - готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор направления профильного образования, проектирование индивидуального учебного плана на уровне среднего общего образования;
 - ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.
- 8.10. Данные о достижении этих результатов могут являться составляющими системы внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся, однако любое их использование (в том числе в целях аккредитации образовательной организации) возможно только в соответствии с Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». В текущей образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС оценка этих достижений должна проводиться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося и может использоваться исключительно в целях оптимизации личностного развития ученика.
- 8.11. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения федеральной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий, а также планируемых результатов, представленных во всех разделах междисциплинарных учебных программ.
- 8.12. Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательной деятельности — учебных предметов.
- 8.13. Основным объектом оценки метапредметных результатов является:
- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
 - способность к сотрудничеству и коммуникации;
 - способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
 - способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
 - способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.
- 8.14. Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.
- 8.15. В ходе текущей, тематической, промежуточной оценки может быть оценено достижение таких коммуникативных и регулятивных действий, которые трудно или нецелесообразно проверять в ходе стандартизированной итоговой проверочной работы, например, уровень сформированности навыков сотрудничества или самоорганизации. Оценка достижения метапредметных результатов ведётся также в рамках системы промежуточной аттестации.
- 8.16. Дополнительным источником данных о достижении отдельных метапредметных результатов могут служить результаты выполнения проверочных работ (как правило,

тематических) по всем предметам.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.
- 9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Положение разработал
заместитель директора по УВР
Ю.В. Моисеева

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 278015872020984066915621024906056358857500955717

Владелец Попова Галина Ивановна

Действителен с 01.10.2025 по 01.10.2026